

Responsable du pôle exécution budgétaire (F/H) CDI – Catégorie A

Environnement du poste

Créé le 1er janvier 2015, CentraleSupélec est un Établissement Public à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel, regroupant l'École des Arts et Manufacture (Centrale Paris) et l'École supérieure d'électricité (Supélec).

CentraleSupélec se compose de 3 campus situés à Gif-sur-Yvette (Essonne), à Metz (Moselle) et à Rennes (Ille-et-Vilaine). Elle est à la tête d'un réseau international avec 3 campus en Chine, en Inde et au Maroc.

CentraleSupélec est une référence dans les domaines de la formation des ingénieurs généralistes de haut niveau, de la recherche en Sciences de l'Ingénieur, en Sciences et Technologies de l'Information et de la Communication et en Sciences de l'Entreprise.

CentraleSupélec rassemble 4750 étudiants dont 3500 élèves ingénieurs et 30% d'étudiants internationaux, 600 doctorants, 70 post-doctorants, 65 chercheurs, 300 enseignants-chercheurs, 70 enseignants et 482 personnels non enseignants.

Nous formons des ingénieurs généralistes de haut niveau, capables de répondre aux défis technologiques et sociétaux de demain. Grâce à notre partenariat stratégique avec l'Université Paris-Saclay (UPS), récemment classée 12^{ème} au classement de Shanghai 2024, nous sommes inscrits parmi les meilleures institutions de recherche et d'enseignement supérieur du monde.

Nos 18 laboratoires de recherche, en partenariat avec des organismes nationaux comme le CNRS, ONERA et INRIA, et d'autres institutions d'élite tel que des universités (UPS, Université de Rennes, Université de Lorraine) et des écoles (ENS Paris-Saclay) sont fortement tournés vers la recherche appliquée et couvrent l'ensemble des sciences de l'ingénieur et des systèmes.

Avec un budget annuel de **110 M€**, dont la moitié provient de financements propres, notre école s'engage dans des projets ambitieux de transformation de son patrimoine immobilier, comme la rénovation de son bâtiment Bréguet (36 000 m²) d'ici 2026 pour un montant de **130 M€**, dans une volonté de moderniser notre campus et d'offrir des infrastructures de pointe à nos étudiants et chercheurs.

Mission

Au sein de la Direction Générale des Services de l'École, sous l'autorité du Directeur des Affaires Administratives et Financières et de son adjointe, vous intégrerez une équipe de 6 agents.

En qualité de Responsable du pôle, vous devrez assurer et coordonner la réalisation et le suivi des opérations financières et budgétaires de l'établissement dans le respect des règles et des procédures de gestion applicable à l'ordonnateur des dépenses et des recettes. Vous jouerez un rôle clé dans la gestion financière de l'école.

Au 1^{er} janvier 2025, CentraleSupélec s'est engagée dans la vague B de déploiement du nouveau SI financier « **SIFAC+** », il est donc attendu une forte implication du responsable de pôle dans le déploiement et l'accompagnement des utilisateurs.

Activités

A ce titre, vos activités seront les suivantes :

- Encadrer le suivi des actes de gestion (dépense et recette, pièces justificatives, archivage, etc...)
- Encadrer et animer le travail des gestionnaires du pôle et contribuer à l'ensemble des activités :
 - Saisie et suivi des actes de gestion administrative des dépenses et des recettes (engagements, services faits, acquisition de droits en recettes, émission de factures de vente) ;
 - Collecte et contrôle des pièces justificatives en dépense et en recette ;
 - Saisie des données budgétaires et suivi des crédits (imputation budgétaire, disponibilité des crédits, codifications analytiques...) ;
 - Suivi de l'exécution financière des marchés en lien avec le Pôle Achats-marchés ;
 - Gestion, suivi et maintenance du référentiel des tiers ;
 - Gestion et suivi des frais de déplacements professionnels ;
 - Travaux de fin de gestion : nettoyage des engagements juridiques, inventaire, recensement des charges à payer et des produits à recevoir.
- Veiller à la conformité des opérations traitées avec la réglementation (légalité et régularité des actes) et les nomenclatures budgétaires et comptables ;
- Traiter directement avec les services prescripteurs de l'école et les fournisseurs afin de dénouer les dossiers complexes ;
- Organiser des actions de communication à destination des services prescripteurs afin d'améliorer leur compréhension des impératifs budgétaires et comptables publics ;
- Réaliser des analyses financières de l'exécution de la dépense ;
- Contribuer aux projets de modernisation des chaînes de la dépense et de la recette, et à la mise en œuvre du contrôle interne.

Activités transverses :

- Déversement de la paie dans le SI financier ;
- Amélioration du SI financier et assistance aux utilisateurs.

Profil recherché

Issu(e) d'une formation supérieure en comptabilité ou gestion financière, vous justifiez idéalement d'une expérience de 3 ans minimum au sein d'une université, d'un établissement public (type EPSCP) ou d'un service de l'Etat, dans le domaine de l'exécution budgétaire et comptable des dépenses et/ou des recettes en administration centrale, en service déconcentré de l'Etat ou en établissement public soumis à la GBCP.

Vous disposez d'une solide connaissance des règles de la gestion budgétaire et comptable publique et des principes de la réglementation financière (décret GBCP du 7 novembre 2012), notamment celles relatives à la commande publique, ainsi que des principes d'élaboration et d'exécution d'un budget.

Vous maîtrisez également des outils spécifiques (formulaires, tableaux de bord, nomenclature budgétaire, spécifications diverses...) et des applications informatiques dédiées à la gestion financière et comptable type SI Financier « **SIFAC** » ou « **Chorus** » (SI Financier de l'Etat).

Vous justifiez d'une expérience en management et êtes reconnu(e) pour votre capacité à accompagner et fédérer vos équipes. Vous démontrez des qualités relationnelles qui vous permettent d'endosser pleinement un rôle à responsabilité et de travailler en transversalité avec l'ensemble des partenaires internes et externes. Vous savez organiser vos activités et respecter les délais tout en sachant rendre compte de vos activités à votre hiérarchie.

Doté(e) d'une nature rigoureuse, vous faites preuve d'adaptabilité, d'autonomie, de réactivité et êtes force de proposition.

Informations complémentaires :

Basé sur le Campus de Gif-sur-Yvette (Essonne), le poste est à pourvoir dès que possible par voie statutaire (cat. A) ou contractuel de droit public en CDI.

Nous vous proposons une rémunération sur 12 mois, fixée selon l'expérience. Afin de concilier vie professionnelle et vie personnelle, vous pourrez bénéficier d'horaires attractifs, jusqu'à 60 jours de congés (RTT inclus) ainsi que la possibilité de télétravailler jusqu'à 2 jours (après une période d'intégration).

Nous vous offrons également :

- Un remboursement du Pass Navigo à hauteur de 75% ;
- Une indemnité de 15€ mensuel pour la mutuelle ;
- Une participation de l'employeur de 5,20€ pour déjeuner au Crous ;
- De nombreuses activités sportives proposées pour 70€ annuels entre 12h et 14h ;
- La possibilité d'adhérer à l'Amicale pour bénéficier de réductions chaque année : place de cinéma, voyages organisés, concerts, parcs d'attractions etc... ;
- Des accès aux nombreux événements scientifiques (café science, café frappé, etc...) et au LUMEN, Learning center (livres, revues et articles, imprimés ou numériques).

Vous venez en :

- Transport : le Campus est accessible via le RER B gare « Le Guichet », des navettes de bus régulières (ligne 9) aux heures de pointe. La mise en service de la ligne 18 se fera à partir de 2026 (interconnexion RER B à Massy Palaiseau et ligne 14 à terme).
- En voiture : Plateau de Moulon – 8/10 rue Joliot Curie – 91190 Gif sur Yvette, vous avez la possibilité de disposer d'une place de parking pour votre véhicule personnel.

Rejoindre CentraleSupélec, c'est travailler, au sein d'une institution de renommée internationale et orientée vers la recherche appliquée et l'innovation, dans un cadre dynamique et multiculturel en interagissant avec des étudiants et des chercheurs de diverses nationalités 😊 !

Si vous pensez être LE Talent que nous recherchons pour ce poste, déposez au plus vite votre candidature (LM et CV) à : recrutement@centralesupelec.fr 😊 !

Tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.